

الگوی محتوای تهیه خبر برگزاری کرسی ها

۱- نوع کرسی (ترویجی (نقد/مناظره) یا تخصصی (نوآورانه، نظریه پرداری، نقد):

۲- عنوان کرسی:

۳- ارائه دهنده (شامل نام و نام خانوادگی ارائه دهنده و جایگاه ایشان (دانشجو یا عضو هیات علمی):

۴- ناقد/مناظره کننده (شامل نام و نام خانوادگی و مرتبه علمی ایشان):

۵- مدیر جلسه (شامل نام و نام خانوادگی ایشان):

۶- چکیده کرسی (حداکثر ۳۰۰ کلمه شامل بیان مختصر موضوع و مهمترین مطالب عنوان شده و نتایج بدست آمده):

۷- عکس های برگزاری کرسی: